



| ACTA No. 017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Acta cierre formación transversal DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO en la ficha: 3230309 - GESTION ADMINISTRATIVA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                               |                              |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b><br>Neiva, 06 de Noviembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>HORA INICIO:</b><br>02: 00 pm                                                                              | <b>HORA FIN:</b><br>4: 00 pm |
| <b>LUGAR Y/O ENLACE:</b><br>Sala de instructores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b><br>Regional – Huila, Centro de la Industria, La Empresa y los Servicios |                              |
| <b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar el cierre de la formación titulada en la transversal de derechos fundamentales en el trabajo en la ficha 3230309 - GESTION ADMINISTRATIVA.</li><li>2. Listar los aprendices que pasaron la formación en derechos fundamentales en el trabajo con las evidencias solicitadas por el instructor.</li><li>3. Listar los aprendices que presentaron novedad en la formación, retiro voluntario, aplazamiento o que no presentaron evidencias ni asistieron en ninguna de las sesiones de formación.</li></ol> |                                                                                                               |                              |
| <b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Informar al instructor líder de la ficha 3063404 - ENFERMERIA. Que aprendices realizaron y aprobaron la evidencia de los rap derechos fundamentales en el trabajo.</li><li>• Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales. el estado en que se entrega esta formación titulada.</li></ul>                                                                                                                                                                        |                                                                                                               |                              |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                               |                              |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se hace un análisis del estado de la formación 3230309 - GESTION ADMINISTRATIVA.</li><li>2. Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales.</li></ol> <p>la cual tiene un solo resultado de aprendizaje que es Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales. En esta Norma de competencia se evaluaron los siguientes resultados de aprendizaje:</p>                                                                                      |                                                                                                               |                              |



1. RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.
2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

Se deja de presendente que la formación de la ficha queda pendiente para programar en otro horario ya que no es posible terminal por lo que faltaron las dos últimos rap a calificar.

3. Se listan los aprendices que aprobaron la formación transversal en derechos fundamentales en el trabajo:

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre              | Apellidos        |
|-------------------|---------------------|---------------------|------------------|
| CC                | 1003807675          | MANUEL SANTIAGO     | PERDOMO VARGAS   |
| CC                | 1003810406          | JUAN DAVID          | CAMACHO VANEGAS  |
| CC                | 1003829346          | BRITNEY GISELTH     | DELGADO ARIAS    |
| CC                | 1003952320          | YEIMY YURANY        | PASTRANA VASQUEZ |
| CC                | 1022929544          | JASBLEIDY VALENTINA | VARGAS VARGAS    |
| CC                | 1075210766          | KARLA TATIANA       | OTALORA BAHAMON  |
| CC                | 1075259467          | MARIA ANGELICA      | CARBALLO TRIVIÑO |
| CC                | 1075275838          | ROSA ANGELICA       | ORJUELA URBANO   |
| CC                | 1075288474          | ERIKA               | MAYORGA CORREA   |
| CC                | 1075305931          | MARIA PAULA         | MORALES VANEGAS  |
| CC                | 1075311557          | MARIA NUBIA         | TOVAR SANMIGUEL  |
| CC                | 1075791024          | JAVIER ESTEVAN      | RODRIGUEZ ACOSTA |
| CC                | 1075791592          | SOFIA               | SANCHEZ GOMEZ    |

|    |            |                |                    |
|----|------------|----------------|--------------------|
| CC | 1077228020 | SAMUEL         | TOVAR CASTRILLON   |
| CC | 1078776951 | LINA MARIA     | CASTAÑEDA ARAGONEZ |
| CC | 1081156649 | YENI FERNANDA  | ARAGON PERDOMO     |
| CC | 1082215590 | LEIDY VIVIANA  | CABRERA SERRATO    |
| CC | 1117504952 | LAURA TATIANA  | DUARTE TEJADA      |
| TI | 1123208805 | SHAROL LIZETH  | VELANDIA ROSERO    |
| CC | 26477809   | ALICIA         | CARDENAS TORRES    |
| CC | 36069522   | ROSALBA ANDREA | ROJAS YAIMA        |
| CC | 7706538    | MILLER         | VARGAS GAMBOA      |

3. Se listan a continuación los aprendices que presentaron alguna novedad, y que nunca asistieron a ninguna sesión de formación, y a los que, al no tener datos de contacto, no se puede por parte del instructor transversal de derechos fundamentales en el trabajo, aplicar algún proceso de deserción: no tengo conocimientos claro de ello. Son aprendices que nunca participaron de las evidencias. Y se le informo al líder de la ficha.

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre        | Apellidos      | Estado            |
|-------------------|---------------------|---------------|----------------|-------------------|
| CC                | 1003813425          | MARIA JOSE    | DIAZ OSORIO    | EN FORMACION      |
| CC                | 1003916349          | LOREN SOFIA   | MEDINA HERRERA | RETIRO VOLUNTARIO |
| CC                | 1075267724          | SAIDY YIJAN   | RUIZ PASOS     | EN FORMACION      |
| CC                | 1075309061          | MARIA CAMILA  | PINTO CALDERON | EN FORMACION      |
| CC                | 1076501476          | CARLOS ANDRES | VARGAS JIMENEZ | EN FORMACION      |
| CC                | 83229217            | EUDER         | LOSADA MENDEZ  | RETIRO VOLUNTARIO |

### CONCLUSIONES

1. Al revisar las evidencias trabajadas en formación con los aprendices de la ficha, se evidencia que no presentaron ninguna, nunca asistieron a ninguna sesión de emprendimiento, nunca informaron el motivo de esta y no se tiene registro sobre si presentaron alguna notificación de retiro voluntario, para quienes aparecen "EN FORMACION". Por lo cual se solicita a través de esta, que se informe con copia de esta acta a la oficina de bienestar al aprendiz, para que con las herramientas psicológicas existentes, se indague la situación de estos aprendices.
2. Se informa a instructor(a) líder de ficha, para lo pertinente de la gestión de su formación, en cuanto a sus aprendices en la ruta de aprendizaje.
3. Se deja de presedente que la ficha solo se realizo las evidencias de los dos primeros rap quedo pendiente por realizar el rap 3 y rap4 para realizar las respectivas

evidencias.



**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| <b>ACTIVIDAD /DECISIÓN</b>                                                                     | <b>FECHA</b> | <b>RESPONSABLE</b>                                                                   | <b>FIRMA</b>                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Poner a disposición del instructor técnico el acta para lo pertinente en el proceso académico. | 10-12-2024   | Instructor derechos fundamentales en el trabajo<br>SHIRLEY YESENIA GARRIDO HERNANDEZ |  |
|                                                                                                |              |                                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                                |              |                                                                                      |                                                                                     |

**ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| <b>NOMBRE</b>                     | <b>DEPENDENCIA</b>                              | <b>FIRMA</b>                                                                          |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SHIRLEY YESENIA GARRIDO HERNANDEZ | Instructor derechos fundamentales en el trabajo |  |
|                                   |                                                 |                                                                                       |
|                                   |                                                 |                                                                                       |